

**EMPRESAS DE SEGURIDAD
DELEGACIONES DE EMPRESAS DE SEGURIDAD**

EMPRESA

1.1 Denominación o razón social

1.2 Domicilio social y otros locales

1.3 Forma jurídica

1.4 N.I.F.

1.5 Teléfono fijo

1.6 Teléfono móvil

1.7 Correo electrónico

1.8 Localidad, Provincia y C. Postal

REPRESENTANTE/ES LEGAL/ES

2.1 Nombre y apellidos

2.2 D.N.I. ó N.I.E.

2.3 Modalidad

ACTO SOLICITADO

3.1 Inscripción

3.2 Cancelación

3.3. Modificación

3.4 Otros

ACTIVIDADES		
4.1 ACTIVIDADES	4.2 ÁMBITO	
	Nacional	Autonómico (Cítense las autonomías)
A) Vigilancia y protección	<input type="checkbox"/>	
B) Protección de personas	<input type="checkbox"/>	
C) Depósito y custodia de objetos valiosos	<input type="checkbox"/>	
D) Depósito y custodia de explosivos y objetos peligrosos	<input type="checkbox"/>	
E1) Transporte y distribución de objetos valiosos	<input type="checkbox"/>	
E2) Transporte de explosivos y objetos peligrosos	<input type="checkbox"/>	
F) Instalación y mantenimiento	<input type="checkbox"/>	
G) Centrales de alarma	<input type="checkbox"/>	

_____, a _____ de _____ de _____

Firma electrónica del /los representantes legal/es

AUTORIZACIÓN INTERESADOS/AS

Autorizo/Autorizamos con nuestra/s firma/s a la Unidad Central de Seguridad Privada, de Policía Nacional a realizar consulta:

- Al Registro Central de Penados del Ministerio de Justicia de los antecedentes que en el mismo pueden obrar a mi/nuestro nombre/s, para su incorporación al expediente

Firma/s electrónica/s de los interesados

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL FORMULARIO SP110630

PROTECCIÓN DE DATOS. A los efectos previstos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se le informa que los datos consignados en el presente modelo serán incorporados al Fichero SEGURPRI, para su tratamiento, con la finalidad de llevar a cabo una correcta gestión administrativa. Respecto de los citados datos podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación, en los términos previstos en la indicada Ley Orgánica 3/2018.

La persona titular de los datos personales puede ejercer gratuitamente sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante el envío de un correo electrónico a ucsp.coordinacion@policia.es indicando en el Asunto "Protección de Datos" o la remisión de una comunicación por escrito a Unidad Central de Seguridad Privada (Sección de Coordinación) Calle Rey Francisco, 21 (28008 MADRID), debiendo indicar la Ref. "Protección de datos", su nombre, apellidos, un domicilio a efecto de notificaciones e indicar expresamente el derecho que desea ejercitar.

GENERAL

- El impreso deberá cumplimentarse y ser firmado electrónicamente con certificado válido por el representante/es legal/es de la empresa.
- El impreso se utilizará para efectuar las tramitaciones relativas a:
 - Empresas que pretendan inscribirse como empresas de seguridad privada, para cualquier actividad salvo la establecida en el artículo 5.1.f) de la LSP.
 - Modificaciones de empresas de seguridad privada
 - Delegaciones de empresas de seguridad
- **La documentación será remitida digitalizada, en archivos PDF y firmados o cofirmados todos sus documentos con la firma electrónica con certificado válido del representante/es de la empresa**, en la que deberá constar el nombre completo y el DNI o NIE del firmante.
- Cada documento se remitirá en archivo **individual** con la denominación que le corresponda.
- Toda la documentación será remitida a través del **Registro Electrónico General del Ministerio del Interior** a la Unidad Central de Seguridad Privada con el código **EA0045273**, indicando en el campo **"Asunto"** la gestión que pretenden realizar. Si todos los archivos no pudieran ser enviados en el mismo registro, se remitirán en registros aparte haciendo mención al número de registro primero de los enviados.
- Sólo se admitirán copias electrónicas notariales de las escrituras que deban aportar. (Escritura de constitución, modificación objeto social, órgano de administración, etc.)
- Tasa: Se remitirá el modelo 790 digitalizado (ejemplar para la administración), así como el justificante de haber efectuado el pago de la misma, firmado electrónicamente por el representante de la empresa

DETALLES DE LOS DATOS

- 1.1.- Denominación exacta de la Empresa.
 - 1.2.- Domicilio Social de la Empresa.
 - 1.3.- Personalidad y forma jurídica
 - 1.4.- N.I.F. de la empresa.
 - 1.5.- Teléfono fijo de la Empresa.
 - 1.6.- Teléfono móvil de la Empresa
 - 1.7.- Correo electrónico.
 - 1.8.- Localidad, código postal y provincia donde reside la sede de la Empresa.
-
- 2.1.- Nombre y apellidos del/la o de los/as representantes legales.
 - 2.2.- Documento Nacional de Identidad, N.I.E, (para extranjeros/as)
 - 2.3.- Clase de administrador/a: Único/a, solidarios/as, mancomunados/as, consejo de administración, etc.
-
- 3.1.- Si desea inscribir una empresa o Delegación.
 - 3.2.- Si desea cancelar la: Empresa, Delegación, actividad, etc.
 - 3.3.- Para modificar: Representante legal, accionariado, actividad, domicilio, etc.
 - 3.4.- Para trámites diversos: Certificados, cambio de garantía, etc.
-
- 4.1.- Actividad o actividades que solicita con arreglo al Art. 5.1 de la Ley 5/2014 de 4 de abril.
 - 4.2.- Indicar las autonomías en las que pretende prestar servicio o si pretende prestar servicio a nivel nacional.

Para cualquier consulta o aclaración pueden ponerse en contacto con el tel. 915820968/67 o al correo ucsp.inscripcion@policia.es